



**„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ШУМЕН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО”**

**УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР ТП:...../П/.....
/ . /**

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПОДДЪРЖАНЕ ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА НА
ТП „ДГС СМЯДОВО”**

/Актуализация, в сила от 01.04.2015 г./

гр. Смядово, 2015 г.



**„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ШУМЕН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО”**

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПОДДЪРЖАНЕ ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА НА
ТП „ДГС СМЯДОВО”**

Раздел I. Обхват на вътрешните правила

Чл. 1.

1. ;
2. ;
3. ;
4. ;
5. (),
6. ;
7. ;

Чл. 2. (1)

- (2) <http://dgssmiadovo.dpshumen.bg/category/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB-%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87/>

(3)

(4)

Раздел II

Структура и съдържание на профила на купувача на ТП „ДГС Смядово”. Срокове за публикуване на документи и информация

Чл. 3. (1)

1. ;
2. ;
3. ;
4. . 14, .5 ;
5. ;
6. ;
7. ;
8. ;

9. (Нова 01.04.2015 г.)

(2) .1, .3-9

Чл. 4. (1)

(2)

(3)

Чл. 5. (1)

1.

2.

3.

(2)

01.01.2015 г.

Чл. 6. (1)

ö,

(2)

(3)

Чл. 7. (1)

1.

2.

(2)

(3)

(4)

Чл. 7а. (Нова 01.04.2015 г.)

š

1.

2.

18.

;

19.

,

;

20.

. 20 . 20 ()
);

21.

() -

. 20

Чл. 9. (1)

õ

ö

(2)

. 1

:

1.

(

. 3, . 5

);

2.

,

;

3.

;

4.

(3)

web

(4)

()

Чл. 10. (1)

. 8, . 1-3.

(2)

. 64, . 3

,

. 1

Чл. 11. (1)

. 27

1.

. 27 , . 1 . 7 -

)

;

)

2.

. 29, . 3 -

Чл. 12. (1)

. 8, . 6

(2)

Чл. 13. .29, .2 . .8, .8
 , - 2 .

Чл. 14. (1) .8, .9

1. :
) / , .68, .8 - 1

) / .1, . õ ö, .68, .8 ,
 - .38

2. :
) / , .68, .8 -

) ; / .2, . õ ö, .68, .8 ,
 () -

) .79, .12 / - ;
 .38

3. :
) / , .68, .8 -

) / .3, . õ ö, .68, .8 ,
 () -

) .83, .12 / - .38 ;

4. :
) / , .68, .8 -

) / .4, . õ ö, .68, .8 ,
 () -

(2) .88, .11 .9, .9 ,

1. : - .83, .11 ;

2. - .38 ;

3. - .38 .

(3) /

- (4) , / / .
- (5) .33, .4 .4 .
- (6) . 4 5 , .

Чл. 15. (1) . 38 . 9, .10

(2) 3 .38 .

1. ;

2. ().

(3) . 38 / .

Чл. 16. (1) , , :

1. .79, .12 , .83 , .11 .88, .11 ;

2. ;

3. .83 , .1 ();

4. , ().

(2) .1, , .

Чл. 17. (1) . 8, .11 30 :

1. , (.

2. , .38 ;

3. .

(2) , 1 .

Чл. 18. (1) , 30 .

(2) , .

.14, .4-6.

(3) .1 2 .

Чл. 19. (1) . 8, .13 / .

(2) .1 , .

38

Чл. 20. (1)

/ , :
 1. / ;
 2. / ();
 3. / .
 (2) .1 , .1, .3 , 30
 2 , .

Чл. 21. (1)

.8, .17 3.1
 , . , ,
 (2) .1 , 3.2 ,
 (3) .1 , 30
 , . 2 - 20- , ,

Чл. 22. (1)

.8, .18 ,
 /
 (2) .1 .

Чл. 23. (1)

.8, .19 /
 , .
 (2) , 4
 30 /

Чл. 24. (1)

.20 .20 : .
 (2)
 1. .20 ;
 2. .20 .
 (3) ,
 š ö
 .20 .

Чл. 25.

ö , ö
 : ,
 1. , ;
 2. ;
 3. (;
 4. ;

5. () ,
- ;
6. ()
-);
7. / () , () ,
8. , ; (.)
9. /

Чл. 26. (1)

1. , õ , õ ,
- (3) , :
4. .3, .6,
- ;
5. ,
- ;
6. .

Чл. 27. (1)

. 26

1. .25, .1, .1 2 - ,
- ;
2. 25, .1, .3 - - ;
3. .25, .1, .4 - ;
4. .25, .1, .5-9 - 30 ;
- ;
- (2) .14,
- .4-6.

Чл. 28. (1)

š

ö

.14, .1, 3 4

01.10.2014 .

- (2) š ö š ö š
- ö, .8 .26,
- , 01.10.2014 .
- (3) , ,
- (4) , 01.10.2014 . , š
- ö , :
- (5) .4 , .8 .25,
- 01.10.2014 .

Чл. 29. (1)

š

ö

:

1. ,
- .30;

2. §
§
(2) § ö 01.10.2014 .
(2) § ö .58 , .6 ()
.101 ().

Чл. 30.

: § ö,
1. .3, .5-7, :
)
;
)

Раздел III

Форма на документите, публикувани в профила на купувача. Удостоверяване на дата на публикуване

Чл. 31. (1)

,
(2) , ,
(3) , ,
,

Чл. 32. (1)

,
(2) , ,
, § ö.

Раздел IV Изпращане на документи за вписване в Регистъра на обществените поръчки и последващо публикуване в профила на купувача

Чл. 33. (1) § ö

(2) , .1 § ö
,
(3) § ö ,

Раздел V

Отговорности при публикуването на документи и информация в профила на купувача

Чл. 34. (1) , §

ö ,
(2) (Доп. 01.04.2015 г.) § ö .7 , .2, .8, .11 .17-19 .25, .8

- 9,
- (3) . 2 , š ö .
- Чл. 35. (1)** ,
- (2) š , ö dgs_smiadovo_rso@abv.bg.
- (3) . 2 .1 š ö.
- (4) .1 , :
1. ó ;
2. - .
- (5) (Доп. 01.04.2015 г.) , , ó
- 6.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

- § 1. . 22 .
- § 2. 01.10.2014 г. 1
- 5 01.01.2015 г. 6 01.04.2015 г.

ИНФОРМАЦИЯ

за освобождаване/задържане на гаранциите за участие при процедура по ЗОП с
предмет „.....”

№ по ред	Наименование на участника/ статут в процедурата	Форма на гаранцията за участие (парична сума или банкова гаранция)	Извършено действие (освобождаване/ задържане)	Дата на освобождаване/ задържане	Основание по ЗОП
1.	2.	3.	4.	5.	6.

(, ,)

:

_____:

1. В **колона 2** се посочва наименованието на всеки участник в процедурата, както и статута му в процедурата след издаване на решението по чл. 38 от ЗОП (отстранен/класиран на трето и следващо място/класиран на първо и второ място/обжалвал).
2. В **колона 3** се посочва формата, под която е представена гаранция за участие от конкретния участник.
3. В **колона 4** се посочва дали гаранцията за участие на съответния участник е освободена или задържана.
4. В **колона 6** се посочва правното основание по чл. 61 и 62 от ЗОП за освобождаване/задържане на гаранцията за участие, което трябва да кореспондира със статута на конкретния участник в процедурата.

ИНФОРМАЦИЯ
за извършени плащания по договор за подизпълнение към договор за обществена поръчка №..... с предмет „.....”

Наименование на подизпълнителя	Дата на извършено плащане от изпълнителя към подизпълнителя	Вид на плащането (авансово, междинно, окончателно)	Размер на извършеното плащане (с и без ДДС)	Основание за плащането
1.	2.	3.	4.	5.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 1** се посочва наименованието на подизпълнителя, плащанията към който се отразяват в информацията. В случаи на повече от един подизпълнител по един и същи договор за обществена поръчка, се попълват необходимия брой редове.
2. В **колона 2** се посочва дата на извършено плащане от изпълнителя към подизпълнителя, съобразно представените от изпълнителя на възложителя документи, доказващи извършени плащания.
3. В **колона 5** се посочва основанието за извършеното плащане (клауза от договора, № и дата на фактура за аванс (при авансово плащане); дата, № на протокол за приемане на работа и/или № и дата на фактура (при междинно и окончателно плащане).

ИНФОРМАЦИЯ
за извършени плащания по договор за обществена поръчка № с предмет
„.....”
.....

Наименование на изпълнителя	Дата на извършено плащане	Вид на плащането (авансово, междинно, окончателно)	Размер на извършеното плащане (с и без ДДС)	Основание за плащането
1.	2.	3.	4.	5.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 2** се посочва дата на извършено плащане към изпълнителя, съобразно платежния документ при възложителя.
2. В **колона 5** се посочва основанието за извършеното плащане (клауза от договора, № и дата на фактура за аванс (при авансово плащане); дата, № на протокол за приемане на работа и/или № и дата на фактура (при междинно и окончателно плащане).

ОБОБЩЕНА ИНФОРМАЦИЯ

за извършени плащания по договор за обществена поръчка № с предмет

Наименование на изпълнителя	Период на извършване на плащания	Брой на извършените плащания за периода	Общ размер на извършените плащания за периода (с и без ДДС)	Основание за плащането
1.	2.	3.	4.	5.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 2** се посочва периода (месец и година), за който се отнася информацията за извършените плащания;
2. В **колона 3** се посочва броя на извършените плащания към изпълнителя за периода (месеца) на отчитане.
3. В **колона 5** се посочва основанието за извършените плащания (клауза от договора, № и дата на фактура за аванс (при авансово плащане); дата, на протоколи за приемане на работа и/или № и дата на фактури (при междинно и окончателно плащане).

ИНФОРМАЦИЯ

за освобождаване/усвояване/задържане на гаранцията за изпълнение по договор
№ с предмет „”

Наименование на изпълнителя	Форма и размер на гаранцията за изпълнение	Извършено действие (освобождаване/усвояване/задържане)	Дата на освобождаване/усвояване задържане на гаранцията за изпълнение	Основание за освобождаване/усвояване задържане на гаранцията за изпълнение и размер
1.	2.	3.	4.	5.

(, : ,)
:

Указания за попълване:

1. В **колона 1** се посочва наименованието на изпълнителя по конкретния договор.
2. В **колона 2** се посочва формата, в която е представена гаранцията за изпълнение при сключване на договора.
3. В **колона 3** се посочва какво действие е извършено от възложителя по отношение на гаранцията за изпълнение - освобождаване, усвояване, задържане.
4. В **колона 5** се посочва клаузата от договора и № и дата на документа, който удостоверява настъпването на обстоятелства, даващи право на възложителя да освободи, усвои или задържи гаранцията за изпълнение. В същата колона се посочва и дали гаранцията е освободена/усвоена/задържана в пълен размер или частично.

ИНФОРМАЦИЯ

за приключване/прекратяване на договор за обществена поръчка №..... с предмет „ ”, сключен по реда на глава осма „а” от ЗОП чрез публична покана

Наименование на изпълнителя	Настъпило обстоятелство - приключване/прекратяване на договора	Дата на приключване/прекратяване на договора	Основание за приключване/прекратяване на договора
1.	2.	3.	4.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 1** се посочва наименованието на изпълнителя по конкретния договор.
2. В **колона 2** се посочва настъпилото обстоятелство, във връзка с което се публикува информация - приключване на договора или прекратяване.
3. В **колона 3** се посочва датата на настъпване на отразеното в колона 2 обстоятелство.
4. В **колона 4** се посочва основанието за приключване (напр. изпълнение, изтичане на срока или др.) или прекратяване на договора (напр. неизпълнение, отпаднала необходимост или др.).

.....

í
:

.....

КОНТРОЛЕН ЛИСТ

:

.....

.....

1.					
2.					
3.					
4.	1 .27 , .				
5.					
6.	,				
7.	,				
7.1.					
8.	,38				
9.					
9.1.					
10.					
11.					
12.					

13.	-				
14.	,				
14.1.					
14.2.					
14.3.					
14.4.					
14.5.					
14.6.					
14.7.					
14.8.					
14.9.					
15.	,				
15.1.					
16.					
17.	. 101				
18.	,				
19.	,()				
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

Изразено мнение.....І

Извършил проверка:

/...../ ¹⁹
/ име, длъжност, подпис/