



**„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ШУМЕН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО”**

**УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР ТП:...../П/.....
/ . /**

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПОДДЪРЖАНЕ ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА НА
ТП „ДГС СМЯДОВО”**

гр. Смядово, 2014 г.



**„СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ШУМЕН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО”**

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ПОДДЪРЖАНЕ ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА НА
ТП „ДГС СМЯДОВО”**

Раздел I. Обхват на вътрешните правила

Чл. 1.

1. ;
2. ;
3. ;
4. ;
5. ;
6. ;
7. ;

Чл. 2. (1)

- (2) <http://dgssmiadovo.dpshumen.bg/category/%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB-%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87/>
- (3)
- (4)

Раздел II

Структура и съдържание на профила на купувача на ТП „ДГС Смядово”. Срокове за публикуване на документи и информация

Чл. 3. (1)

1. ;
2. ;
3. ;
4. ;
5. ;
6. ;
7. ;
8. ;

(2) .1, .3-8

Чл. 4. (1)

.3,

(2)

(3)

.3, .4-6

Чл. 5. (1)

õ

ö

1.

2.

3.

(2)

01.01.2015 .

Чл. 6. (1)

õ

ö

ö,

(2)

(3)

Чл. 7. (1)

õ

ö

1.

2.

(2)

(3)

(4)

Чл. 8.

õ

ö

1.

2.

3.

4.

5.

4;

- 6. (
- 7.); .79, .12 , .83 , .11 , .83 , .1 .88, .11
- 8. ;
- 9.) .69 , .3 , (, (,
- 10. - ö);
- 11.) .71, .5 ; -
- 12. 9. ()
- 13. ;
- 14. 10. .38, .1-5 ;
- 15. 11. / () ;
- 16. 12. , , ,
- 17. () ;
- 18. 13. .44, .1 ;
- 19. 14. () ;
- 20. 15. , () ;
- 21. 16. / (/), / ; ()
- 22. 17. , ; (.)
- 23. 18. ;
- 24. 19. ;
- 25. 20. ;
- 26. 20. 20 () - .20 .
- 27. 21.) ; () - .20 .

Чл. 9. (1)

, ö , ö ,
 (2) .1 ,

:

- 1. (.3, .5) ;
- 2. , ;

3. ;
4.
(3) web

(4) ()

Чл. 10. (1)

. 8, .1-3.
(2) . 64, .3 , . 1

Чл. 11. (1)

. 27 , ,
1. : . 27 , .1 . 7 -
) ;
) ,
2. , . 29, .3 -

Чл. 12. (1)

. 8, . 6
(2) . 29, . 2

Чл. 13.

. 8, . 8
, - 2
.

Чл. 14. (1)

. 8, . 9
1. :
) / , 1
. 68, . 8 -
) / .1, . õ ö, . 68, . 8 ,
- . 38
;
2. :
) / , . 68, . 8 -
;

) / .2, . õ ö, .68, .8 ,
 (.) - ;
 .79, .12
) / - ;
 .38 ;

3. :
) / , .68, .8 - ;
) / .3, . õ ö, .68, .8 ,
 (.) - ;
 .83 , .12 - .38
) / ;

4. :
) / , .68, .8 - ;
) / .4, . õ ö, .68, .8 ,
 (.) - ;
 .88, .11 .9, .9 ,
 (2) :
 1. - .83 , .1 ;
 2. ;
 3. - .38 ;
 3. - .38 .
 (3) /
 , , ,
 (4) / /
 , /
 .33, .4 .
 (5) .4
 (6) .4 5 ,

Чл. 15. (1) .38 .9, .10
 (2) 3
 .38
 :
 1. ;
 2. ()
 (3) .38
 /

Чл. 16. (1) , , :

1. .79, .12 , .83 , .11 .88, .11 ;
2. ;
3. .83 , .1 () ;
4. , () .
- (2) .1, , .

Чл. 17. (1)

.8, .11

30 :

1. , () ;
2. , .38 ;
3. .
- (2) , 1 .

Чл. 18. (1)

30

- (2) .14, .4-6.
- (3) .1 2

Чл. 19. (1)

.8, .13

- / ,
- (2) .1 .

Чл. 20. (1)

/ ,

1. / ;
2. / () ;
3. / .
- (2) .1 30 , .1, .3 , 2

Чл. 21. (1)

.8, .17

- , . 3.1
- (2) .1 , 3.2
- (3) .1 30 , .2 - 20- ,

Чл. 22. (1) / . 8, . 18 ,
(2) .1 .

Чл. 23. (1) / . 8, . 19 ,
(2) , 4
30 /

Чл. 24. (1) . 20 . 20 .
(2) :
1. . 20 ;
2. . 20 .
(3) ,
š ö
. 20 .

Чл. 25. ö , ö
:
1. , ;
2. ;
3. (;
4. ;
5. () , ;
6. (;
7. / (), (),
8. , / ; (.)
9. , 5 /

Чл. 26. (1) , ö , ö ,
(2) , . 3, . 6 :
1. ;
2. ,

3. ;

Чл. 27. (1) . 26

1. . 25, .1, .1 2 - ;
2. 25, .1, .3 - ;
3. . 25, .1, .4 - ;
4. . 25, .1, . 5-9 - 30 ;

(2) . 14,
. 4-6.

Чл. 28. (1) § ö . 14, .1, 3 4 ,

(2) § ö § 01.10.2014 . ö §
ö, . 8 . 26,

(3) , 01.10.2014 . ,

(4) , 01.10.2014 . §

(5) ö . 4 , : . 8 . 25,

01.10.2014 . ,

Чл. 29. (1) § ö :

1. .30; ,

2. § ö 01.10.2014 . ,

§ ö. § ö . 58 , . 6 ()

. 101 ().

Чл. 30. § ö,

1. .3, .5-7, :

)
;
)

Раздел III

Форма на документите, публикувани в профила на купувача. Удостоверяване на дата на публикуване

Чл. 31. (1)

(2)

(3)

Чл. 32. (1)

(2)

§
ö.

Раздел IV Изпращане на документи за вписване в Регистъра на обществените поръчки и последващо публикуване в профила на купувача

Чл. 33. (1)

§
ö

(2)

. 1 §
ö

(3)

§
ö

Раздел V

Отговорности при публикуването на документи и информация в профила на купувача

Чл. 34. (1)

ö

§

(2)

. 8, . 11 . 17-19 . 25, . 8 9, §
ö.

(3)

§
. 2 ö

Чл. 35. (1)

(2)

§
ö dgs_smiadovo_rso@abv.bg.

(3)

. 2 §
ö.

(4)

. 1 , :

1.

ó ;

2.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1.

. 22

§ 2.

01.10.2014 ., / 1

5

01.01.2015 .

ИНФОРМАЦИЯ
за освобождаване/задържане на гаранциите за участие при процедура по ЗОП с
предмет „.....”

№ по ред	Наименование на участника/ статут в процедурата	Форма на гаранцията за участие (парична сума или банкова гаранция)	Извършено действие (освобождаване/ задържане)	Дата на освобождаване/ задържане	Основание по ЗОП
1.	2.	3.	4.	5.	6.

(, ,)

:

_____:

1. В **колона 2** се посочва наименованието на всеки участник в процедурата, както и статута му в процедурата след издаване на решението по чл. 38 от ЗОП (отстранен/класиран на трето и следващо място/класиран на първо и второ място/обжалвал).
2. В **колона 3** се посочва формата, под която е представена гаранция за участие от конкретния участник.
3. В **колона 4** се посочва дали гаранцията за участие на съответния участник е освободена или задържана.
4. В **колона 6** се посочва правното основание по чл. 61 и 62 от ЗОП за освобождаване/задържане на гаранцията за участие, което трябва да кореспондира със статута на конкретния участник в процедурата.

ИНФОРМАЦИЯ
за извършени плащания по договор за подизпълнение към договор за обществена поръчка №..... с предмет „.....”

Наименование на подизпълнителя	Дата на извършено плащане от изпълнителя към подизпълнителя	Вид на плащането (авансово, междинно, окончателно)	Размер на извършеното плащане (с и без ДДС)	Основание за плащането
1.	2.	3.	4.	5.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 1** се посочва наименованието на подизпълнителя, плащанията към който се отразяват в информацията. В случаи на повече от един подизпълнител по един и същи договор за обществена поръчка, се попълват необходимия брой редове.
2. В **колона 2** се посочва дата на извършено плащане от изпълнителя към подизпълнителя, съобразно представените от изпълнителя на възложителя документи, доказващи извършени плащания.
3. В **колона 5** се посочва основанието за извършеното плащане (клауза от договора, № и дата на фактура за аванс (при авансово плащане); дата, № на протокол за приемане на работа и/или № и дата на фактура (при междинно и окончателно плащане).

ИНФОРМАЦИЯ
за извършени плащания по договор за обществена поръчка № с предмет
„.....”
.....

Наименование на изпълнителя	Дата на извършено плащане	Вид на плащането (авансово, междинно, окончателно)	Размер на извършеното плащане (с и без ДДС)	Основание за плащането
1.	2.	3.	4.	5.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 2** се посочва дата на извършено плащане към изпълнителя, съобразно платежния документ при възложителя.
2. В **колона 5** се посочва основанието за извършеното плащане (клауза от договора, № и дата на фактура за аванс (при авансово плащане); дата, № на протокол за приемане на работа и/или № и дата на фактура (при междинно и окончателно плащане).

ОБОБЩЕНА ИНФОРМАЦИЯ
за извършени плащания по договор за обществена поръчка № с предмет
99.....

Наименование на изпълнителя	Период на извършване на плащания	Брой на извършените плащания за периода	Общ размер на извършените плащания за периода (с и без ДДС)	Основание за плащането
1.	2.	3.	4.	5.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 2** се посочва периода (месец и година), за който се отнася информацията за извършените плащания;
2. В **колона 3** се посочва броя на извършените плащания към изпълнителя за периода (месеца) на отчитане.
3. В **колона 5** се посочва основанието за извършените плащания (клауза от договора, № и дата на фактура за аванс (при авансово плащане); дата, на протоколи за приемане на работа и/или № и дата на фактури (при междинно и окончателно плащане).

ИНФОРМАЦИЯ

за освобождаване/усвояване/задържане на гаранцията за изпълнение по договор
№ с предмет „”

Наименование на изпълнителя	Форма и размер на гаранцията за изпълнение	Извършено действие (освобождаване/усвояване/задържане)	Дата на освобождаване/усвояване задържане на гаранцията за изпълнение	Основание за освобождаване/усвояване задържане на гаранцията за изпълнение и размер
1.	2.	3.	4.	5.

(, : ,)
:

Указания за попълване:

1. В **колона 1** се посочва наименованието на изпълнителя по конкретния договор.
2. В **колона 2** се посочва формата, в която е представена гаранцията за изпълнение при сключване на договора.
3. В **колона 3** се посочва какво действие е извършено от възложителя по отношение на гаранцията за изпълнение - освобождаване, усвояване, задържане.
4. В **колона 5** се посочва клаузата от договора и № и дата на документа, който удостоверява настъпването на обстоятелства, даващи право на възложителя да освободи, усвои или задържи гаранцията за изпълнение. В същата колона се посочва и дали гаранцията е освободена/усвоена/задържана в пълен размер или частично.

ИНФОРМАЦИЯ

за приключване/прекратяване на договор за обществена поръчка №..... с предмет „ „, сключен по реда на глава осма „а” от ЗОП чрез публична покана

Наименование на изпълнителя	Настъпило обстоятелство - приключване/прекратяване на договора	Дата на приключване/прекратяване на договора	Основание за приключване/прекратяване на договора
1.	2.	3.	4.

:

(, ,)

:

Указания за попълване:

1. В **колона 1** се посочва наименованието на изпълнителя по конкретния договор.
2. В **колона 2** се посочва настъпилото обстоятелство, във връзка с което се публикува информация - приключване на договора или прекратяване.
3. В **колона 3** се посочва датата на настъпване на отразеното в колона 2 обстоятелство.
4. В **колона 4** се посочва основанието за приключване (напр. изпълнение, изтичане на срока или др.) или прекратяване на договора (напр. неизпълнение, отпаднала необходимост или др.).