

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е :

I. Обща част

1. Предназначение на документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура.
2. Предмет на обществената поръчка. Технически изисквания.
3. Такса за получаване на документацията за участие в откритата процедура.
4. Предлагана цена.
5. Гаранции.

II. Условия за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка.

1. Изисквания към участниците.
2. Срок и място за изпълнение на поръчката.
3. Представяне на офертите.

III. Изисквания при изготвяне и предаване на офертите.

1. Съдържание на офертите.
2. Други изисквания към документите на участниците.
3. Подаване на документите и подредба. Начин и срок за представяне на офертите. Срок на валидност на офертите.

IV. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.

1. Разглеждане на офертите.
2. Критерий за оценка на офертите и начин на определяне на тежестта им в комплексната оценка на офертите. Методика за оценка.
3. Класиране на офертите.

V. Утвърждаване на печелившия участник и сключване на договор.

VI. Приложения с №№ 1 до 13 вкл.

I. ОБЩА ЧАСТ:

1. Предназначение на документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура.

Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на потенциалните участници да се запознаят с предмета на поръчката, условията за участие, изисквания към участниците и процедурата по провеждането ѝ.

2.Предмет на обществената поръчка.

2.1.Предмет на процедурата

„Доставка, чрез покупка, на автомобилни гуми за моторните превозни средства, собственост на ТП „ДГС Смядово” за 2016 г.“, съгласно **Решение № 53/29.02. 2016 г.** на Директора на ТП ДГС „Смядово”за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.

2.2..Технически изисквания – техническо задание

№ по ред	Сезонност на гумите Вид на автомобила,	Описание	Изисквания към характеристиките които следва да покриват предлаганите гуми съгласно Европейски регламент за етикирането (Регламент ЕО №1222/2009)	Мярка	Количество
1	<u>Гуми летни</u> за МПС: Лада Нива 4x4 Модел 21214	Размер: 185/75 – R16 Товарен индекс: най – малко: код 104 Тегло на гумата: до 15 кг. или еквивалентни	1.Горивна ефективност- от А до G 2.Сцепление на мокро- от А до G 3.Външен шум – от клас -1 черна черта до клас - 3 черни черти за звукови вълни	брой	2
2	<u>Гуми всесезонни</u> за МПС: УАЗ - 31512	Размер: 215/90 – 15 или еквивалентни	1.Горивна ефективност- от А до G 2.Сцепление на мокро- от А до G 3.Външен шум – от клас -1 черна черта до клас - 3 черни черти звукови вълни	брой	4
ОБЩО КОЛИЧЕСТВО:				брой	6
Забележка: За всеки артикул, участниците могат да предлагат еквивалентни характеристики, като за тази цел следва да се докаже, че предлагания от него еквивалент е равносвален или по – добър от посочения от Възложителя.					

2.3. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

А./ Гумите да са налични в Р. България при подписване на договора. Предлаганите гуми за леките автомобили следва да дават възможност за безкамерен монтаж върху джантата на съответния автомобил.

Б./ГУМИТЕ ДА СА ПРОИЗВЕДЕНИ ПРЕЗ 2016ГОДИНА

В./3.Възложителят няма задължение за цялостното усвояване на посочените видове и количества от артикулите.

Г./ Възложителят може да заявява различни количества от посочените в списъка, като ги заплаща съобразно единичната им цена посочена в офертата.

Д./ Заявките на възложителя се приемат в писмен вид по имейл адрес.

Е./Предложението на изпълнителя трябва да съдържа: Техническите характеристики по посочените в т.3 параметри.

Ж./Предложената крайна цена следва да включва всички разходи на изпълнителя, свързани с изпълнението на поръчката, включително разходи по доставката им франко посоченото от възложителя място.

3./Крайна единична цена без включен ДДС, включваща: Цена за една бройка без включен ДДС; включително разходи по доставката им франко посоченото от възложителя място.

И./Обща крайна цена без включен ДДС, включваща: Общата цена за всичките бройки без включен ДДС включително разходи по доставката им франко посоченото от възложителя място

Й./Посочената крайна обща цена включва в стойността и всички разходи по доставката им франко посоченото от възложителя място.

ЗАБЕЛЕЖКА: ЦЕНОВИ ОФЕРТИ СЕ ПОДАВАТ ЕДИНСТВЕНО И САМО ПО ОБРАЗИЩА КЪМ НАСТОЯЩАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И САМО ЗА ОБЩОТО КОЛИЧЕСТВО. ЦЕНОВИ ОФЕРТИ ПОДАДЕНИ ЗА ОТДЕЛЕН АРТИКУЛ НЕ СЕ ПРИЕМАТ И СЪЩЕТЕ НЯМА ДА БЪДАТ РАЗГЛЕЖДАНИ, КАТО ТАКИВА ОФЕРТИ ШЕ БЪДАТ ОТСТРАНЯВАНИ ОТ УЧАСТИЕ И КЛАСАЦИЯ.

2.4. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ НА ПРЕДЛАГАНАТА ГАРАНЦИЯ:

ПРЕДЛАГАНАТА ГАРАНЦИЯ СЛЕДВА ДА Е СЪС СРОК НЕ ПО-МАЛЪК ОТ 12МЕСЕЦА(ДВАНАДЕСЕТ МЕСЕЦА) СЧИТАНО ОТ ДАТА НА ПОСТАВЯНАТО НА СЪОТВЕТНАТА ГУМА. В ТАЗИ ВРЪЗКА УЧАСТНИЦИТЕ ПРЕДСТАВЯТ ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯВАЩ КАЧЕСТВОТО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ АРТИКУЛИ, ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КАЧЕСТВО НА ПРЕДЛАГАНИТЕ АРТИКУЛИ /В СВОБОДЕН ТЕКСТ/,СЕРТИФИКАТ ЗА ГАРАНЦИЯ НА ПРОИЗВЕДЕНИТЕ АРТИКУЛИ ИЛИ ДРУГ ДОКУМЕНТ УДОСТОВЕРЯВАЩ КАЧЕСТВОТО ИЛИ СЪОТВЕТСТВИЕТО НА СЪЩИТЕ СЪС СЪОТВЕТНИТЕ СТАНДАРТИ ЗА КАЧЕСТВО.

Забележка: Участници в процедурата, които не представят горепосочените документи се отстраняват от последващо участие в настоящата процедура.

3. Такса за изпращане на документацията за участие в откритата процедура при поискване от заинтересовано лице.

При постъпило писмено поискване от заинтересованото лице възложителят изпраща документацията за участие, за сметка на лицето, отправило искането след внесена по банковата сметка на Възложителя, сума в размер на 10,00 лева/десет лева/ без ДДС (12,00 лева/дванадесет лева/ с ДДС) – невъзстановима сума.

4. Предлагана цена.

4.1.Офертната цена трябва да се представи в български левове без ДДС.

4.2.Предлаганата от участника офертна цена не трябва да надвишава планирания от възложителя финансов ресурс – до 1300,00 (хиляда и триста) лева без включен ДДС.

4.3.Участниците в процедурата представят списък с единичните цени/без ДДС/ на доставката и обща крайна цена /без ДДС/.

Забележка: Посочените единични цени СА ПОСТОЯННИ И НЕ СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРОМЕНЯНИ ДО КРАЯ НА СРОКА НА ДОГОВОРА.

5. Гаранции. Условия и размер.

Гаранцията за участие, съгласно чл. 59, ал. 2 и чл. 60 от ЗОП – парична сума или банкова гаранция **по избор на кандидата** е в размер на 13,00 лева (тринадесет лева).

Гаранцията за участие, във формата на парична сума, трябва реално да е *постъпила* по сметката на възложителя към момента на изтичане на крайния срок за подаване на офертите за участие – **16.00 часа на 11.04.2016г.**

Гаранцията за участие под формата на банкова такава, безусловна и неотменяема учредена в полза на възложителя се представя в оригинал към плик № 1.

Гаранция за изпълнение съгласно чл. 59, ал.3 и чл. 60 от ЗОП – парична сума или банкова гаранция **по избор на кандидата** в размер **на 5 % (пет процента)** от стойността на поръчката, се внася, респ. се представя след като кандидатът бъде определен за изпълнител на поръчката преди сключване на договора.

Гаранцията във формата на парична сума се внася по банков път по сметка на възложителя: **IBAN: BG18UNCR70001521391881, BIC код: UNCRBGSF, при Банка УниКредит Булбанк АД, клон Шумен офис Шумен.** ,а банковата гаранция – **оригинал на безусловна, неделима и неотменяема банкова гаранция**, издаден от българска или чуждестранна банка следва със срок на валидност:

» за гаранцията за участие - с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на валидност на офертата;

» за гаранцията за изпълнение – с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора.

Възложителят има право да задържи **гаранцията за участие**, когато кандидат в процедурата за възлагане на обществената поръчка:

А/ оттегли офертата си след изтичане на срока за подаване на офертите;

Б/ обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител - до решаване на спора;

В/ е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка в срок;

Г/ в други случаи, посочени в ЗОП.

Гаранциите за участие се освобождават на:

1.отстранените участници в срок **5 работни** дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител за съответната позиция;

2. класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка за съответната позиция, а на останалите класирани участници - в срок **5 работни** дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител за съответната позиция.

3. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок *5 работни дни* след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите по т.т. 1, 2 и 3 без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка (ОП).

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

1. Изисквания към кандидатите.

Кандидат за изпълнител на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. В случай, че за изпълнител бъде избран участник – обединение на физически и/или юридически лица, преди подписването на договора, обединението – участник в процедурата следва да се регистрира като самостоятелно юридическо лице, което се счита обвързано с офертата, подадена от обединението.

2. Срок и място за изпълнение на поръчката.

Срок на договора: 31.12.2016 г.

Място: град Смядово, ул. „Ришки проход“ № 2

3. Представяне на офертите.

Офертите на участниците ще се приемат **до 16.00 часа на 11.04.2016 г. включително**, в деловодството на ТП ДГС „Смядово“, административна сграда на предприятието с адрес: гр. Смядово ул. „Ришки проход“ №2. Оферта, изпратена по пощата, **трябва да е постъпила – реално**, в деловодството на предприятието в срока, определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща незабавно на участника.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1. Съдържание на офертата (съгласно чл. 56 от ЗОП)

Офертата се изготвя съобразно указанията, дадени с настоящата документация и трябва да съдържа:

1.1. Административни сведения за участника - *Приложение № 3* към документацията;

1.2. Списък на документите за участие, представени от участника – с подпис и печат на участника – **Приложение № 4** към документацията;

1.3. Декларация за приемане условията на проекта на договора - **Приложение № 5** към документацията;

1.4. Декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – **Приложения № 6** към документацията;

1.5 Декларация, съдържаща списък на основните договори за доставки (с предмет, сходен с този на настоящата поръчка), изпълнени от участника през предходните три години - с посочване на стойността на всеки договор, датата на изпълнение и получателите по всеки договор, *придружена* от доказателства за доставката по всеки от договорите - **Приложение № 8** към документацията;

1.6. Документ за внесена гаранция за участие – копие, заверено от участника с надпис „Вярно с оригинала”, подпис и печат – когато е избрана гаранция за участие във формата на парична сума, респ. оригинал на банкова гаранция за участие;

1.7. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали офертата – в случай, че лицата, подписали офертата нямат представителни функции спрямо участника в процедурата- представя се в оригинал;

1.8. Декларация за използване на в случаите, когато при изпълнението на поръчката, в случаите когато участникът предвижда участие на такива - **Приложение № 7** към документацията; ***подизпълнителите трябва да отговарят на всички изисквания, на които отговаря и основният участник;***

1.9. Декларации – в оригинал, от подизпълнителя/ите, съответно от членовете на управителния орган на подизпълнителите, че са съгласни да участват в изпълнението на поръчката – **Приложение № 10** към документацията;

1.10. Декларация – за липса/наличие на свързаност по смисъла на чл. 55 ал. 7 от ЗОП - **Приложение № 9** към документацията;

1.11. Кратко описание на дейността на участника и неговите ресурсни и организационни възможности – изготвя се от участника в свободен текст;

1.12. Предложение за изпълнение на поръчката – предложението включва **Техническа оферта** – по образца към документацията – **Приложение № 11** към документацията;

1.13. Предлагаща цена - ценова оферта – **включва попълнен образец на ценовата оферта – Приложение № 12** към документацията.

Участникът трябва да посочи в офертата си подизпълнителите (в случай че ще ползва такива), както и процентът от общата стойност и конкретната част от предмета на обществената поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. При участие на подизпълнител се прилага разпоредбата на чл. 56, ал. 2 ЗОП.

2. Други изисквания към документите на участниците

2.1. Всички документи по Раздел III, т. 1 от настоящите указания, с изключение на тези, за които е посочено, че следва да са в оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала”, подписа на лицето/та, представляващи участника и мокър печат;

2.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, посочени в удостоверение за актуално състояние, респ. в удостоверението за ЕИК, и/или от упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

2.3. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език;

2.4. Ако в офертата са включени документи на чужд език, следва да са придружени със заверен превод на български език от лицензирано за това лице от МВНР;

2.5. В представените в офертата документи не се допуска наличието на никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

3. Подаване на офертата и подредба на документите.

Офертата се представя в *един* запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът съдържа *отделни* запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1.Плик №1 с надпис „Документи за подбор”, в който се поставят документите, изисквани от възложителя, отнасящи се до критериите за подбор, а именно, тези документи по Раздел III – от настоящата документация за участие, *точки от 1.1. до 1.11. включително*;

2.Плик №2 с надпис „Техническо предложение за изпълнение на поръчката”, в който се поставят документите по Раздел III, *т.1.12.* от настоящите указания, свързани с изпълнението на поръчката.

3.Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, който съдържа ценовото предложение на участника – документите по Раздел III, *т.1.13.* от настоящите указания.

Офертата на участника - пликът, съдържащ съответните отделни запечатани плика с номера №1, №2 и №3 *се изпраща на адрес:* ТП ДГС „Смядово”, гр.Смядово, ПК 9820, ул. ”Ришки проход” №2

Оферти след изтичане на обявеният срок – **16:00 часа на 11.04.2016 г.** не се приемат. Всеки кандидат в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи *само една оферта*.

Подизпълнителите нямат право да представят самостоятелна оферта.

Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферта, представена след изтичане на крайният срок, не се приема от възложителя. Не се приема и оферта в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

Срок на валидност на офертите – 120 (сто и двадесет дни) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1.Разглеждане на офертите: Комисията започва работа след получаване от Възложителя на списъка с кандидатите и представените оферти. Комисията започва работата си по разглеждане офертите **на 12.04.2016 г. от 10.00 часа**, в административната сграда на ТП ДГС „Смядово”, ПК 9820, гр. Смядово ул. ”Ришки проход” № 2;

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Разглеждането на офертите се извършва по реда на Глава V, Раздел II на Закона за обществените поръчки.

2. Критерий за оценка на ценовите оферти:

2.1.ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ –ИЗГОДНА ОФЕРТА

$K_{\text{компл.}} = K_{\text{ц}} * 55 + K_{\text{т}} * 45$, където:

$K_{\text{ц}}$ е оценката на ценовата оферта в точки получена от съответния кандидат съгласно предложената от него обща крайна цена на доставката получена по следната формула:

$K_{\text{ц } 1, 2, \dots} = \text{Ц}_{\text{min}} / \text{Ц}_{1, 2, \dots}$ където.

$K_{\text{ц } 1, 2, \dots}$ е оценка на съответния оценяван кандидат

Ц_{min} е минималната обща цена без ДДС измежду всички допуснати до оценка ценови предложения.

$\text{Ц}_{1, 2, \dots}$ е общата цена без ДДС на съответния оценяван участник.

55 е тежест на критерия **$K_{\text{ц}}$** в общата оценка

$K_{\text{т}}$ е оценката на техническата оферта в точки получена от съответния кандидат съгласно предложените от него технически параметри по обявените от възложителя технически изисквания на доставката получена по следната формула

$K_{T 1,2,...} = T_{1,2,...} / T_{max}$ където.

$T_{1,2,...}$ е общата оценка на техническата оферта на съответния оценяван участник.

T_{max} е максималният общ брой точки получени измежду всички допуснати до оценка технически предложения.

45 е тежест на критерия K_T в общата оценка

като $T_{1,2,...}$ се получава като сбор от точките получени от всеки кандидат по следния начин.

I. По критерия на Регламент ЕО №1222/2009

- Горивна ефективност- от А до G

В зависимост от предложението на дадения кандидат същия получава следните точки за предложен:

1. „А“ – 7т
2. „В“ – 6т
3. „С“ – 5т
4. „D“ – 4т
5. „Е“ – 3т
6. „F“ – 2т
7. „G“ – 1т

Като по този критерий за всяка от позициите за гумите за различните автомобили кандидатът получава общ брой точки съгласно заявеното в техническата оферта

По критерия на Регламент ЕО №1222/2009

- Сцепление на мокро- от А до G

В зависимост от предложението на дадения кандидат същия получава следните точки за предложен:

1. „А“ – 7т
2. „В“ – 6т
3. „С“ – 5т
4. „D“ – 4т
5. „Е“ – 3т
6. „F“ – 2т
7. „G“ – 1т

Като по този критерий за всяка от позициите за гумите за различните автомобили посочени от точка 1 до точка 7 кандидатът получава общ точки съгласно заявеното в техническата оферта

По критерия на Регламент ЕО №1222/2009

Външен шум – от клас -1 черна черта до клас - 3 черни черти за звукови вълни

В зависимост от предложението на дадения кандидат същия получава следните точки за предложен:

1. „1 черна черта“ – 3т
2. „2 черни черти“ – 2т
3. „3 черни черти“ – 1т

Като по този критерий за всяка от позициите за гумите за различните автомобили кандидатът получава общ брой точки съгласно заявеното в техническата оферта

T1,2... е общия сбор точки по трите критерия на всеки един кандидат.

3. Класиране на кандидатите.

Крайното класиране на кандидатите се извършва на база **ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ –ИЗГОДНА ОФЕРТА** съгласно горепосочените критерии.

На първо място се класира кандидатът получил най-голям брой точки .

В случай, че двама и повече кандидати получат еднакъв най-голям брой точки на първо място се класира кандидатът предложил по- ниската обща цена,

В случай, че двама и повече кандидати получат еднакъв най-голям брой и са предложили еднаква най-ниската обща цена определянето на изпълнителя се определят по реда на **чл.71, ал.5 от ЗОП** - чрез теглене на публичен жребий.

Комисията съставя протокол, за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който се предава на възложителя заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на процедурата.

V. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПЕЧЕЛИВИШИЯ УЧАСТНИК И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Възложителят обявява с решение класирането на кандидатите и кандидата, определен за изпълнител, не по-късно от пет работни дни след приключване работата на комисията.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка за с кандидата, който е класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител при условията и по реда на чл. 41 и сл. от Закона за обществените поръчки. При подписване на договора кандидатът трябва да представи документите по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП, както и документ за гаранция за изпълнение. При непредставянето им или при отказ на кандидата, определен за изпълнител да сключи договор, възложителят определя за изпълнител следващия класиран кандидат и сключва договор с него. Изискванията на чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП не се прилага в случаите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП.;

Страните по договора за обществена пръчка не могат да го изменят, освен в случаите на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и актовете по прилагането му.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ:

- ◆ Приложение № 1 – **Решение №53/ 29.02.2016 година** на Директора на ТП ДГС „Смядово” за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка;
- ◆ Приложение № 2 – Обявление за обществената поръчка;
- ◆ Приложение № 3 – Административни сведения за участника;
- ◆ Приложение № 4 – Списък на документите, представени от участника;
- ◆ Приложение № 5 – Декларация за приемане на условията на проекта на договора;
- ◆ Приложение № 6 – Декларация по чл. 47 ал.9 от ЗОП;
- ◆ Приложение № 7 - Декларация за използване на подизпълнители при изпълнението на поръчката;
- ◆ Приложение № 8 – Декларация, съдържаща списък за основните договори за доставка за сходен предмет;
- ◆ Приложение № 9 – Декларация за липса/наличие на свързаност;
- ◆ Приложение № 10 - - Декларация – съгласие на подизпълнителя/ите за участие в обществената поръчка;
- ◆ Приложение № 11 – Техническо предложение;
- ◆ Приложение № 12 – Ценово предложение;
- ◆ Приложение № 13 – Проект на договор за възлагане на обществена поръчка;