



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО“**

Адрес: гр.Смядово,ПК 9820, ул.“Ришки проход” №2,тел.05351/2280,email: dgs.smiadovo@dpshumen.bg; dgs\_smiadovo@abv.bg

**ДОГОВОР № ...19...**

за абонаментно поддържане на компютърна и периферна техника и мрежово оборудване

Днес, 01.11.2017 г. в гр. Смядово, между

1. „СИДП“ ДП ШУМЕН ТП “ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО “ с Булстат 2016174120042 и ИН ПО ЗДГС ВГ201617412, седалище и адрес на управление: гр. Смядово, общ. Смядово, обл. Шумен, представлявано от Директор- инж. Савя Чл. 2 ЗЗПА :ато упълномощено лице, съгласно Заповед № 438/29.11.2016 г. на инж. Веселин Чл. 2 ЗЗПА д-р. Димитров му на Директор на ЦУ на СИДП ШУМЕН и Диана Чл. 2 ЗЗПА ръководител счетоводен отдел от една наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ и

2. ЕТ „Модус Трейд – Георги Зеленков“ с ЕИК 040308283

седалище и адрес на управление: обл. Варна, общ. Варна, гр. Варна, р-н Одесос, ул. „Пенчо Славейков“ № 32 ет. 1 офис 1 е-mail: infocom@triada.bg, представлявано от управител: Георги Чл. 2 ЗЗПА наричан по-долу “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, на основание разпоредбите на чл. 20, ал. 4, т. 3 от закона за обществените поръчки се сключи настоящия Договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва абонаментно обслужване за поддръжка на офис оборудване, изразяващо се в техническо обслужване на компютърни конфигурации, периферни устройства, активно и пасивно мрежово оборудване собственост на „ДГС Смядово” ТП на „СИДП” ДП гр. Шумен за 2017 г., съгласно приложен списък.

(2). Изпълнението на услугата включва:

- Предоставяне на комплекс от услуги поддържащи работоспособността на всички компютри и компютърни периферии чрез ежемесечно посещение на адреса на Възложителя за обслужване на компютри и периферни устройства;
- Безплатен ремонт на компютри, принтери, многофункционални устройства и монитори
- отстраняване на специфични технически проблеми и възможност за предоставяне на обратна техника с еквивалентни характеристики на ремонтантата;
- асемблиране на хардуерни компоненти; възстановяване на данни;
- инсталиране и преинсталиране на операционна система;
- инсталиране на програма за антивирусна защита;
- премахване на вируси, защита срещу мрежови атаки, възстановяване на Windows със съхраняване на всички данни;
- инсталиране и настройка на ADSL, WiFi, 3G, Bluetooth, LAN, PPPoE, VPN и др.;
- осигуряване на професионални съвети и насоки за работа с компютри (обучение на потребители за компютърна безопасност и използване на програми).

(3). Изпълнението на услугата включва и изготвяне и представяне на Възложителя в писмен вид Експертна оценка за състоянието на наличната компютърна и периферна техника и друго ИТ оборудване

(4). Сервизирането на гаранционната компютърна и периферна техника (в т.ч. подмяна на дефектирани компоненти) е безплатно.

(5). При възникнала нужда от подмяна на компоненти на извънгаранционна компютърна и периферна техника цената за компонентите, които подлежат на подмяна се съгласува писмено с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и след одобрението му се извършва. В тези случаи Възложителят заплаща само цената на подменените компоненти.

(6). Приложните програми, специфични за дейността на ДГС са извън предмета на настоящия Договор.

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА Чл. 2 ЗЗПА



# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

## ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО“

Адрес: гр.Смядово,ПК 9820, ул.“Ришки проход” №2,тел.05351/2280,email: dgs.smiadovo@dpshumen.bg; dgs\_smiadovo@abv.bg

(7). Място на изпълнение – административната сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Смядово, ул. „Ришки проход“ № 2.

(8). Сервизирането на компютърната и периферна техника се извършва ежемесечно и на място. Изключение правят случаите, когато естеството на работа изисква тестване на техниката със специални технически и програмни средства. Транспортните разходи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9). За срока на договора Изпълнителят ще предостави обратна техника с еквивалентни характеристики на ремонтираната (в случаите, когато е необходим продължителен ремонт), като окомплектова вложените резервни части и други консумативи с гаранционни карти и предоставят гаранционен срок за извършените ремонтни работи.

### II. СРОКОВЕ

Чл. 2. (1). Срок за изготвяне на експертна оценка за състоянието на наличната компютърна и периферна техника и друго IT оборудване – 15 (петнадесет) работни дни, считано от дата на сключване на договора.

(2). Срок за изпълнение на услугата – 10 (десет) месеца считано от дата на сключване на договора-01.03.2017 г.

(3). Краен срок на договора – 31.12.2017 г.

### III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл.3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за обслужването по предмета и за срока на договора и за изпълнение на всички останали задължения по него ежемесечно възнаграждение в размер на **68,50 лв.**(Шестдесет и осемдесет лева и петдесет ст.) без вкл. ДДС и 82,20 (Осемдесет и два лева и двадесет ст.) с ДДС.

(2). Цената е окончателна, включва всички разходи по изпълнение на услугата и не подлежи на промяна

(3). При увеличаване броя на поддържаните конфигурации и/или периферни устройства цената по този Договор **не се променя** до края на договорения период.

(5). Начин на плащане:

1. Стойността на услугата се заплаща в левове по банков път с платежно нареждане в 15 (петнадесет) дневен срок след издаване на фактура от Изпълнителя .

2. Фактура се издава след **ежемесечно** изготвяне и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между страните за извършената услуга. Фактурата може да бъде изпратена на имейл [dgs.smiadovo@dpshumen.bg](mailto:dgs.smiadovo@dpshumen.bg), чрез системата Е фактура.

(6). Всички плащания по този договор се извършват по банков път по сметка на Изпълнителя:

Чл. 2 ЗЗПД Чл. 2 ЗЗПД

### IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

#### Чл. 4.1. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(1). Изпълнителят се задължава да извършва срещу заплащане абонаментно поддържане на използваните в ТП „ДГС Смядово“ микрокомпютри, в комплект с монитори, включените към тях принтери и други периферни устройства (конфигурациите на компютрите, моделите на принтерите и разположението им са описани в ДНЕВНИК за профилактика и сервиз), а така също на активно и пасивно мрежово оборудване и системен софтуер.

(2). По изрично желание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 15 (петнадесет) дни след сключване на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да подготви и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Експертна оценка за състоянието на наличната компютърна и периферна техника и друго IT оборудване.

(3). **Най-малко един път месечно** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

Чл. 2 ЗЗПД Чл. 2 ЗЗПД Чл. 2 ЗЗПД



# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

## ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО“

Адрес: гр.Смядово,ПК 9820, ул.“Ришки проход” №2,тел.05351/2280,email: dgs.smiadovo@dpshumen.bg; dgs\_smiadovo@abv.bg

а) Да извършва профилактика на наличната микрокомпютърна техника, като задължително преглежда състоянието на твърдите дискове, прави дефрагментация и премахва излишни файлове, преглежда настройки на драйвери, състоянието на принтерите (механика, тонер-касети, печатни глави, ленти и пр.), и мрежовите настройки.

б) Да проверява компютрите за наличие на вируси и да ги отстранява. Задълженията по тази точка отпадат, ако за откритите вируси няма антивирусни програми.

в) Да дава консултации на персонала по използване на инсталирания софтуер, ако е необходимо да го настройва и привежда в работоспособно състояние.

(4). Задължението по т. 1.3 отпада, ако в рамките на месеца са направени две и повече спешни повиквания.

(5). При необходимост от спешна системна помощ, да посещава Възложителя в рамките на един час от повикването в деня на повикването.

(6). Всяко повикване и посещение предизвикано от невключен захранващ кабел на компютър, монитор, принтер, рутер и пр. или от изваден видео, мрежов или друг интерфейсен кабел се счита за „фалшиво”, ако не е направена предварителна консултация по телефон със специалист от фирмата.

(7). По заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да доставя на преференциални цени необходимите консумативи, модули и компоненти и да ремонтира компютърната и периферна техника.

(8). Да не допуска огласяване или изтичане на информация за работата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, под каквато и да е било форма.

(9). Безплатно да предоставя оборотни устройства – монитор, принтер, както и компютърни компоненти (видео платка, флопидисково устройство, оптично устройство и твърд диск) за времето, през което дефектиралите се ремонтират.

(10). Безплатно да подменя с нови дефектиралите и неподлежащи на ремонт вентилатори на процесор и на захранващ блок, батерия на дънната платка.

(11). Безплатно да консултира и оказва експертна помощ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по всички въпроси, свързани с внедряването на нови информационни технологии.

(12). Да предлага преференциални цени за компютърно обучение на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(13). Безплатно да изготвя Експертни оценки и да издава Протоколи за брак на негодна или излязла от употреба компютърна, комуникационна и периферна техника.

(14). Да предлага преференциални цени за извозване и предаване за рециклиране на излязла от употреба компютърна, периферна и комуникационна техника и изготвяне на всички съпътстващи документи.

### 4.2. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

По силата на този Договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1). Да осигури използването на компютърната и периферна техника в съответствие с условията, посочени в техническата и гаранционна документация.

(2). Да не позволява сервизиране или подмяна на компоненти, промени в системните настройки или каквато и да е друга намеса от техническо естество на лица, неупълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3). Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всяко отклонение от нормалната работа на компютърната и/или периферна техника.

### V. ПРИЕМАНЕ

Чл.5. (1). Приемане изпълнението на услугата се извършва от **Чл.2 ЗЗПА** (експерт, обществени поръчки) – или друго упълномощено лице, определено от Възложителя в присъствието на изпълнителя.

(2). Приемане изпълнението на услугата ще се осъществява с двустранен приемо-предавателен протокол.

### VI. НЕУСТОЙКИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.6.(1). Гаранция за изпълнение на договора

← **Чл.2 ЗЗПА** **Чл.2 ЗЗПА** **Чл.2 ЗЗПА** 3



# МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ

## ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО“

Адрес: гр.Смядово,ПК 9820, ул.“Ришки проход” №2,тел.05351/2280,email: dgs.smiadovo@dpshumen.bg; dgs\_smiadovo@abv.bg

(2). При неплащане на дължимите суми в срок, Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение за забавено изпълнение на парично задължение в размер на законната лихва, която се начислява върху просрочената сума до окончателното ѝ изплащане от Възложителя.

(3). В случай, че се установят недостатъци на доставените компоненти ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка

(4). При забава на Изпълнителя да извърши съответната услуга в сроковете, посочени в настоящия договор същия дължи на Възложителя неустойка в размер на 2 % от договорената между страните цена за съответния месец.

(5). При пълно неизпълнение на договора неизправната страна дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на договора.

(6). Изплащането на неустойки и обезщетения по този раздел не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

(7). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за коректната работа само на законно придобит и правилно инсталиран софтуер.

(8). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за временна неработоспособност на компютърната и периферна техника, ако тя е резултат от следните умишлени или случайни действия на персонала:

- а) Промени в SETUP и/или конфигурационните файлове.
- б) Невалидни настройки или задаване на некоректни параметри на хардуера и софтуера.
- в) Изтриване или преместване на файлове с програми и/или данни.
- г) Механични повреди на устройствата.

### VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.7. Настоящият договор се прекратява:

- (1). С изтичане срока на договора.
- (2). По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
- (3). Едностранно от всяка от страните, с 1-месечно писмено предизвестие.
- (4). Едностранно от Възложителя без предизвестие при установено отклонение в показателите на услугата и/или при констатирано нарушение при изпълнение на договорните задължения
- (5). Страните по настоящия договор се освобождават от отговорност за неизпълнение на предвидените задължения при наличие на форсмажорни обстоятелства.

### VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.8. Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма. Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по имейл или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението. Писмената кореспонденцията между страните ще се осъществява на следните адреси:

(1). За Възложител: гр. Смядово, ул. „Ришки проход“ № 2, nail:  
dgs\_smiadovo\_zop@abv.bg

За Изпълнител: гр. Варна, ул. „Пенчо Славейков“ № 32, ет. 1, Телефон: Чл. 2 33 ПД  
Факс: Чл. 2 33 ПД nail: infocom@triada.bg.

(2). Промяна на адрес може да се извърши едностранно от страните, за което са длъжни в срок от 2 (два) дни да уведомят другата страна.

(3). При виновно неизпълнение на това задължение, писмените и електронни документи изпратени на адресите по ал.1 се считат за получени.

(4). Всички възникнали между страните спорове във връзка с прилагането на настоящия договор се решават по взаимно съгласие, а при непостигане на споразумение – от компетентния съд.

(5). В случай, че някоя от клаузите по настоящия договор бъде отменена или обявена за недействителна, то това няма да води до отмяна на останалите клаузи от договора.

(6). За неуредените въпроси в договора се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, както и действащото българско законодателство.

4

Чл. 2 33 ПД    Чл. 2 33 ПД    Чл. 2 33 ПД



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

**ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СМЯДОВО“**

Адрес: гр.Смядово,ПК 9820, ул."Ришки проход" №2,тел.05351/2280,email: dgs.smiadovo@dpshumen.bg; dgs\_smiadovo@abv.bg

Този договор се състои от 5 /пет/ страници и се състави, подписа и подпечата от страните в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - всеки със силата на оригинал.

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

Чл. 2 ЗЗПА

