



ДОГОВОР

№ 45.1.18.02.2024г.
ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА „ЗОП СЪВЕТНИК –
ОБЕДИНЕНИ УСЛУГИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ”

Днес, 18.01.2024 г. в гр. Шумен, между:

1. „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕПРИЯТИЕ“ ДП, с ЕИК: 201617412, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен ул. „Петра“ № 1 представявано от инж. Симеон Давидков – Директор и **зам. и нр. (имета и емблема)** в **04.11.5 от Рег.(ЕС)2016/679** за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
- и
2. „СИП - 2000“ ООД, с ЕИК: 117690418, с адрес за кореспонденция: гр. Русе, ул. „Цар Асен I-ви“ № 31, представявано от Петър Петев - Управител, наречано по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

на основание чл. 20, ал. 4, т. 3 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а изпълнителят приема срещу възнаграждение да предостави „ЗОП СЪВЕТНИК – ОБЕДИНЕНИ УСЛУГИ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“, наричан по-долу за краткост „ЗОП СЪВЕТНИК“, в обем и по описания начин в чл. 2 и следващите от настоящия договор.

Чл.2. ЗОП СЪВЕТНИК представлява обединени услуги по обществени поръчки, които са разделени в три направления: **Знание, Обучение и Помощ**.

Чл.3. (1) В направление „Знание“ се предлагат обобщено:

1. Компонент „Новина“ – представя се информация с новинарска стойност, която е свързана с обществените поръчки.
2. Компонент „Анализ/информация“ – включващ избраната процедура за деня за контрол чрез случаен избор (чл.232 от ЗОП); информация от регистри на Комисията за защита на конкуренцията (КЗК)/жалби, производства, решения/ от предходен ден; изпреварваща и/или актуална информация, относно предстоящи промени и/или изменения по ЗОП/ПЗОП/други свързани нормативни актове; информация/прекъсвания за Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП), новости/новини/актове от Агенцията по обществени поръчки, Министерството на финансите, Сметната палата, КЗК, Върховният административен съд, Съдът на европейския съюз и други институции или /методически указания и/или мониторинги.
3. Отговори на въпроси, зададени към „СИП-2000“ ООД от предходни дни, събрани от „Подпомагащото“ направление.

(2) Услугите по ал.1 се предоставят, като:

1. Информацията, посочена в ал.1, т.1, публично чрез сайта на дружеството и/или други информационни канали (социални мрежи, вайбър група и др.).
2. Информацията, посочена в ал.1, т.1 и т.2 се структурира в електронен информационен бюллетин, излизаш при налична информация през работен ден, чрез съобщение на абонираната електронна поща, както и в специален раздел в Електронната ни платформа за Ежедневно Поддържащо Обучение по ЗОП (ЕПО).

3. Информацията, посочена по ал. 1, т. 3 в специален раздел в ЕПО.

Чл.4.(1) В направление „Обучение“ се предоставят следните услуги:

1. Подкаст/ видео лекция/презентация с г-н П. Петев и/или други колеги експерти по актуални въпроси по обществени поръчки, ЗОП / ППЗОП и ЦАИС ЕОП.

2. Предоставяне на систематизиран материал/информация за четене и/или образци.

3. Предоставяне на материали за самоподготовка – казуси, тестове, въпроси чрез Електронната ни платформа за Ежедневно Поддържащо Обучение по ЗОП – ЕПО.

(2) Услугите по ал. 1 се предоставят на посочените експерти при абонамента от Клиента от администрацията му чрез осигурен достъп до ЕПО.

Чл.5.(1) В направление „Помощ“ от ЗОП СЪВЕТНИК, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя следните услуги:

1. Задаване на конкретен въпрос или казус, свързан с обществени поръчки, ЗОП/ППЗОП и получаване на бърз отговор или становище.

2. Задаване на конкретен въпрос или казус по ЦАИС ЕОП и получаване на бърз отговор или становище.

3. Намиране и анализиране на съдебна практика по конкретен въпрос или казус, свързан с обществените поръчки.

4. Ползване на телефона линия за кратки консултации и съвети по обществени поръчки.

(2) За да се използват услуги по ал. 1, по избор може да се позвъни на определен за целта на изпълнението телефонен номер за кратки консултации или да се изпрати писмена заявка и да се получи електронно съобщение. В случаите на телефонно обаждане консултацията при възможност се дава веднага, а при писмена заявка срока за изпълнение е:

1. За задаване на конкретен въпрос или казус по ал. 1, т. 1 и т. 2 и получаване на отговор или становище в рамките на работен ден от 1 до 5 часа.

2. Намиране и анализиране на съдебна практика по конкретен въпрос или казус по ал. 1, т. 3 в рамките на работен ден от 1 до 8 часа, при наличност на такава.

(3) При сложност на конкретните въпроси или казуси, времето по ал. 2 може да бъде удължено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за което се уведомява своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Отговорите/становищата не включват цялостен правен анализ на документи, части от обществена поръчка, или цялостна подготовка/създаване/провеждане на поръчка или части от нея в платформата ЦАИС ЕОП или извън нея, участие на наши експерти в комисии, съставяне на вътрешни правила, жалби за КЗК/ВАС и други. Те се предлагат отделно от дружеството като консултантски услуги, например мониторинг, изготвяне на документации за обществени поръчки/правила и други.

(5) Услугите по ал.1 се предоставят на посочените при абонамента от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ експерти от администрацията му.

(6) Услугите по ал. 1 се предоставят и на по 1 /един/ представител на 18-те териториални поделения на Възложителя.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да предоставя услугите посочени в чл. 2, съгласно описания по-горе начин.

(2) Да осигури във връзка с Обучителното направление на обучавания експерт достъп до електронната платформа – ЕПО.

(3) Да полага необходимата грижа за качествено извършване на дейностите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност.

(4) Да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по настоящия договор.

(5) В качеството си на администратор на лични данни да спазва всички европейски и

национални разпоредбите във връзка със запитата на личните данни на физическите лица.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и документи за всичко, което счита, че е от значение и е необходимо за изпълнението на предмета на настоящия договор.

(2) Да получава в срок стойността на предоставяните на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги съобразно реда и условията на настоящия договор.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информацията, необходима му за качественото извършване на дейностите по договора.

(2) Да заплаща в срок на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на услугите, които ще му бъдат предоставени по настоящия договор.

(3) Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложена работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.

(4) Да не предоставя на трети физически или юридически лица получената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация.

(5) Да предоставя достъп до ЗОП СЪВЕТНИК само на посочените от него свои служители и само за служебни цели/

(6) Да не предоставя достъп до ЗОП СЪВЕТНИК на трети физически лица, юридически лица, не персонафицирани дружества и други, за ползването му по какъвто и да е начин и форма.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска изпълнението на дейностите в срока, по реда и при условията, посочени в договора и приложението към него.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор влиза в сила от дата на подписването му и е за период от 12 месеца, считано от датата на сключването му.

IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.12.(1) За извършване на услугите по чл. 2 от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, **месечна абонаментна цена от 441,00 лв. (четириистотин четиридесет и един лева) без ДДС или 529,20 лв. (петстотин двадесет и девет лева и двадесет стотинки) с включен ДДС.** Общата прогнозна стойност на договора за целия срок на действието му е в размер до 5 292,00 лв. (пет хиляди двеста деветдесет и два лева) без ДДС или 6 350,40 лв. (шест хиляди триста и петдесет лева и четиридесет стотинки) с ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да заплаща цената по ал. 1 в 15 /петнадесет/ дневен срок след представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Плащанията се извършват по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Запис. № 0001 (Банкова
сметка) на сч. № 21.5 от
Реглам. (Е2) 2016/679

V. АВТОРСКИ И СРОДНИ НА ТЯХ ПРАВА

Чл.13. Търговската марка ЗОП СЪВЕТНИК е собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е обект на закрила по българското и международното законодателство за защита на интелектуалната собственост.

Чл.14. Съдържанието на ЗОП СЪВЕТНИК, като наименования, коментари, статии, анализи, видео, образци и формуляри на документи и други, са предмет на авторско право или сродни на авторските права с всички запазени права за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.15. Отпечатването на документи, отделни страници, раздели и/или части от документи е позволено при условие, че не се премахват бележки за авторско право или други такива маркери, поставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.16. Забранено е всяко използване, възпроизвеждане, промяна, предаване, разпространяване и др. на част или цялото съдържание на ЗОП СЪВЕТНИК, с търговска цел или за да се извлече друга облага, без разрешение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да се предприемат, каквито и да са други действия, с които да се нарушива или да се съдейства да се наруши правата на интелектуална собственост.

Чл.17. Притежаването или използването на ЗОП СЪВЕТНИК, без правно основание е нарушение на законовите права на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и нарушителят носи отговорност по реда на Закона за авторското право и сродните му права, освен ако деянието му не представлява по-тежко нарушение, наказуемо по Наказателния кодекс.

VI. ОТГОВОРНОСТ

Чл.18.(1) Информацията предоставяна от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез ЗОП СЪВЕТНИК има **информационно-обучителен характер**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за претърпени вреди или пропуснати ползи, настъпили в резултат от не спазване на това правило.

Чл.19.(1) Предоставянето на услугите по ЗОП СЪВЕТНИК не обхваща осигуряване на компютърно оборудване и свързаност за пренос на информационни пакети между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съответната Интернет страница, необходими за осъществяване достъп до направленията по него.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не може да осъществи достъп или има дефекти, поради проблеми извън контрола на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (*хардуерен, софтуерен проблем, проблем с Интернет свързаност, неоторизиран достъп до базата от данни, заразяване с вирус и др.*).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за директни или индиректни вреди или загуби, причинени от неправилното използване на ЗОП СЪВЕТНИК, както и включително загуба и повреда на данни, парични загуби и пропуснати ползи или печалби, в резултат на ползването на ЗОП СЪВЕТНИК или от временната невъзможност да бъде ползван.

Чл.20. С цел да улесни достъпа на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да изгради връзки към сайтове в Интернет, които са притежание или се управляват от трети страни. Линковете от страницата/файла/ към подобни интернет страници представляват само препоръка и потенциален източник на допълнителна информация. Тъй като ИЗПЪЛНИТЕЛЯ няма никакво влияние над тяхната политика за публикуване на материали, с тези общи условия се освобождава от всяка отговорност за тяхното съдържание, както и за истинността и точността на информацията, публикувана в тях. Ако използва тези препратки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ напуска страницата/файла/ или електронната платформа, собственост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и дружеството не поема отговорност за ползването на съответния сайт.

Чл.21.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ носи отговорност за ползването на ЗОП СЪВЕТНИК от други лица и не може да прехвърля правата, получени въз основа на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ поема отговорност, че нито той, нито служителите му с получен достъп до ЗОП СЪВЕТНИК ще предоставят достъп до информацията, получена на имелите си или своето потребителско име и парола за ЕПО, на трети лица.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право да събира информация от ЗОП СЪВЕТНИК на СИП-2000, ако същата ще се използва за неправомерни и неетични цели, нарушилщи законите на Република България, неприосновеността на личността, неоторизиран достъп и ограничаване на достъпността на ЗОП СЪВЕТНИК за останалите потребители.

Чл.22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема, че след изтичане на абонамента за ЗОП СЪВЕТНИК или при не плащане на абонаментната цена в уговорения срок, достъпът до него ще бъде прекратен незабавно.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласява, че предоставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ услуги по телефонни обаждания, електронна поща, софтуер за незабавни съобщения (Instant Messaging (IM)) за чат, телефонни обаждания или видео връзка или достъп до ЕПО, зависят от комуникационната и технологичната среда, осигурявана от външни доставчици (напр. мобилни оператори, доставчици на електронни съобщителни услуги и др.). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще положи максимални усилия, но не гарантира, че всички съобщения по известяване, ще достигнат до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не отговаря за не изпратени, реп. неполучени съобщения по вина на трети лица.

V. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23.(1) Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на срока на действие на същия с изрично писмено съгласие на двете страни.

(2) Договорът може да бъде прекратен и едностранно от всяка една от страните с 7-дневно писмено предизвестие, независимо от причините за това.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.24. Всякакви уведомления, които ще бъдат отправени по този договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще бъдат валидни ако са в писмена форма и са предадени срещу подпись или изпратени с препоръчана поща и обратна разписка на адресите на страните, посочени в договора.

Чл.25. Изменения и допълнения в настоящия договор може да се правят с анекс в писмена форма, подписан от страните по договора и представляващ неразделна част от него.

Чл.26. Спорове по нерешени от договора въпроси ще се решават по взаимно споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по реда на гражданското законодателство на Република България.

Приложение: Списък на лицата, които ще се възползват от услугата.

Договорът се сключи и подписа в 2 /два/ еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

